

HELYISÉGBÉRLETI SZABÁLYZAT

(a Szent István utca 2. szám alatt található „Faluház” helyiségeinek használatára, valamint rendezvények tartására)

Hatályos: 2022. július 1. napjától

Dömös Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen szabályzatot a 70/2022. (VI.28.) Ny.Kt. határozatával fogadta el.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat engedélyezheti az általa fenntartott közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény más célra történő átmeneti igénybevételét.

Dömös Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2019. (VIII.29.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdésében a Szent István utca 2. szám alatti ingatlan közösségi színtérnek lett kijelölve, valamint az önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató hely is az épületben működik.

A „Faluház” helyiségeinek és eszközeinek elsődlegesen a közművelődési feladatellátást kell szolgálniuk, használatuk átengedésére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az átengedés a közművelődési alapfeladat-ellátást nem akadályozza.

Bérbe adható helyiségek:

- Nagyterem (90 fő)
- Zsibongó (40 fő)
- Sportterem (20 fő)
- Próbaterem (20 fő)

I. A szabályozás hatálya

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Dömös Község Önkormányzata tulajdonában lévő, a közművelődés színteréül szolgáló 2027 Dömös, Szent István utca 2. számú „Faluház” helyiségeire (a továbbiakban: helyiség), valamint eszközeire.

II. A bérbeadás általános feltételei

A helyiségeket ideiglenes használatra (a továbbiakban: bérletbe) a jelen szabályzatban meghatározott térítés mellett csak abban az esetben lehet átengedni, ha az átengedés annak rendeltetészerű működését nem zavarja, hírnevét a bérlő tevékenysége nem csorbítja.

III. A bérleti jogviszony létesítésének szabályai

A bérleti szerződések típusai:

1. Eseti bérbeadás: az egy alkalomra, illetve több napra történő folyamatos bérbeadás
2. Rendszeres bérbeadás: meghatározott napokon, meghatározott időintervallumra történő bérbeadás

A bérlés feltételeiről és a bérleti díjról a polgármester a jegyző ellenjegyzésével dönt.

Bérlésre jogosult:

- Jogi személy
- Jogi személyiség nélküli társaság
- Egyéni vállalkozó
- Magánszemély

Bérbeadás az alább felsorolt események céljából lehetséges:

- Kulturális
- Társadalmi
- Oktatási
- Sport
- Egyéb (esküvő, családi rendezvény, baráti összejövetel, táboroztatás stb.)

A bérleti szándékot tartalmazó kérelmet a polgármesterhez vagy a jegyzőhöz írásban, igénylőlap kitöltésével kell benyújtani.

A kérelemben fel kell tüntetni:

- a kérelmező adatait, elérhetőségét,
- az igényelt helyiség megnevezését,
- a tervezett létszámot,
- a használat tervezett időpontját és időtartamát,
- a bérbevétel célját
- felelős szervező megnevezését.

Az engedélyezés feltételeit a kérelmezővel az engedély megadásakor közölni kell.

Az ugyanazon időpontban azonos helyiségre és eszközökre érkező igények közül a helyi intézményi, azt követően a dömösi illetőségű kérelmezők, végül a Dömös községen kívüli kérelmezők igényeit kell előnyben részesíteni.

A bérleti jogviszony létesítésére irányuló terem-bérleti szerződés-minta jelen szabályzat mellékletében található, melynek megkötése minden esetben kötelező.

IV. A bérbeadás folyamata

- A létesítményt az igénybevevő írásbeli kérelme (benyújtása eseti bérbeadásnál legkevesebb 5 nappal az igénybevétel előtt, rendszeres bérbeadás esetén az első alkalmat megelőző, legkevesebb 5 nappal az igénybevétel előtt) alapján kapja meg, melynek elbírálása jelen szabályzat alapján történik
- A polgármester a jegyző ellenjegyzésével dönt a kérelem engedélyezéséről.
- Az igénylő a szerződés aláírásakor pénzügyi bizonylat ellenében egy összegben befizeti a bérleti díjat az Önkormányzat házipénztárában.
- A bérlő köteles a rendezvény során előforduló esetleges károk megtérítésére, a rendezvény után a terem eredeti állapotát köteles visszaállítani, legkésőbb a rendezvényt követő 3 napon belül.
- Eseti rendezvények alkalmával a bérlőnek a bérleti díjnak megfelelő biztosítékot (kauciót) kell fizetnie a szerződés aláírásakor, amelyet a helyiség visszaadásakor a bérlő visszakap.
- Rendezvények (esküvő, bál stb.) esetében a bérlő köteles előzetesen nyilatkozni arról, hogy a rendezvény befejezését követően a helyiség teljes körű takarítását vállalja, vagy a takarítással a bérbeadót bízta meg, amelynek díja 10.000 Ft/alkalom.”

V. A terembérleti díjak megállapításának alapelvei

1. Az önkormányzat az eseti jelleggel történő helyiségbérletet a fenntartásában működő intézményeknek és helyi alapítású egyesületeknek, civil szervezeteknek, helyi közösséggel rendelkező egyházaknak, valamint helyi lakosoknak 50% kedvezménnyel biztosítja. Ennek feltétele az 5 nappal korábban történő egyeztetés.
2. A nem helyi egyesületek, civil szervezetek, gazdasági társaságok, magánszemélyek teljes áru bérleti díjat fizetnek mind az eseti jellegű, mind a rendszeres jellegű bérbeadás alkalmával.
3. Az 1. pontban szereplő kedvezmény nem vonatkozik a helyi alapítású egyesületeknek, civil szervezeteknek, helyi közösséggel rendelkező egyházaknak, valamint helyi lakosoknak azon rendezvényeire, amelyeknek a célja a gazdasági haszonszerzés.

VI.

A bérleti díj meghatározásánál a „Faluház” helyiségekre vonatkozó – a KSH által hivatalosan közzétett a tárgyévet megelőző évre vonatkozó szolgáltatási árindex (éves inflációs ráta) mértékével növelt mértékben – fenntartási és üzemeltetési önköltségszámítást kell figyelembe venni.

A terembérlet esetén keletkező jogdíjak (pl. szerzői jogdíj) megfizetése a bérlőt terheli.

A terembérleti díjak összegét minden év januárjában felül kell vizsgálni, és szükség esetén az aktuális önköltségekhez kell igazítani.

VII. Egyéb rendelkezések

A helyiségek használatára vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Házirend tartalmazza. A Házirend megtekinthető az önkormányzat honlapján, továbbá ki kell függeszteni a „Faluházban” oly módon, hogy azt a látogatók szabadon megtekinthessék.

A Házirend mindenkire vonatkozik, aki a „Faluház” bármely helyiségét igénybe veszi, helyiségbérlet esetén a bérlő az egyszemélyi felelős a Házirend betartásáért.

A tűz- és munkavédelmi szabályok betartása mindenkire nézve kötelező.

Dömös, 2022. június 30.

.....
Herman Jenőné
polgármester

1. melléklet Helyiségbérleti díjak

A helyiségbérleti díjak mértéke függ az igénybe vett helyiségtől és a bérbevétel időtartamától.

Eseti bérbeadás

I.	Nagyterem	bruttó 15.000 Ft/alkalom
II.	Zsibongó	bruttó 10.000 Ft/alkalom
III.	Próbaterem	bruttó 5.000 Ft/alkalom
IV.	Sportterem	bruttó 8.000 Ft/alkalom

Rendszeres bérbeadás

Részvételi díj, tagsági díj ellenében biztosított rendezvény helyiségbérleti díja 1.000.- Ft/alkalom,

Részvételi díjat, tagsági díjat nem tartalmazó rendezvény helyiségbérleti díja 5 Ft/alkalom.

3. melléklet Helyiségbérleti szerződés

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

A BÉRLÉS TÍPUSA Eseti Rendszeres

(a megfelelő aláhúzendó)

Amely létrejött egyrészről

Dömös Község Önkormányzata (cím: 2027 Dömös, Táncsics Mihály út 2. adószám: 15729992-2-11, képviseli: Herman Jenőné polgármester), mint Bérbeadó

másrészről:

Név:

.....

Cím:

adószám/adóazonosító jel:

továbbiakban Bérelő között az alábbi feltételekkel:

1) Bérelő bérbe veszi Bérbeadótól a 2027 Dömös, Szent István utca 2. szám alatt található „Faluház” Bérbeadási kérelemben megjelölt helyiségeit. A Bérbeadási kérelem jelen szerződés aláírásától annak elválaszthatatlan mellékletét képezi.

2) Jelen szerződés időbeli hatálya:

3) A Bérbeadó biztosítja a bérbe vett helyiségeket, a Bérbeadási kérelemben szereplő egyéb eszközöket, a fűtést, világítást, valamint az illemhelyek használatát.

4) A Bérelő a Bérbeadónak okozott kárért a Polgári Törvénykönyvben meghatározott anyagi felelősséggel tartozik. Károkozás esetén a Bérelő köteles – ismeretlen elkövető esetén is – a Bérbeadó valamennyi kárát teljes körűen megtéríteni, valamint a Bérbeadó kapcsolattartóját haladéktalanul értesíteni.

5) Bérbeadó kapcsolattartója:

6) Az 1) pontban megjelölt szolgáltatásért a Bérbeadót Ft, mindösszesen bruttó Ft, azaz forint helyiségbérleti díj illeti meg. A helyiségbérleti díj a Bérelő által használt helyiség(ek) kizárólagos használatának, valamint a közös területek használati jogának ellenértéke.

7) A Bérelő a Helyiségbérleti szabályzatban foglaltak szerint Ft biztosítékot (kauciót) helyez le, amelynek összegét az esemény lebonyolítása után a terem eredeti állapotában való átadása után visszakap. A Bérbeadó ezen összeg erejéig jogosult a biztosíték összegéből közvetlenül kielégíteni a bérlemény használata során felmerülő károk ellenértékét.

8) Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél kezdeményezheti a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondását. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Bérelő részéről, ha

- a) a bérleti díj határidős megfizetését felszólítás ellenére elmulasztja,
- b) a Házirendben foglaltakat súlyosan megszegi.

A Bérbeadó részéről:

A bérlemény rendeltetésszerű használatát akadályozza.

9) Rendszeres bérbeadás esetében bármelyik fél kezdeményezheti a rendes felmondást, legalább két hetes felmondási idővel.

10) A Felek kijelentik, hogy jelen szerződésben foglaltak teljesítése során biztosítják a hazai és az Európai Unió adatvédelmi jogszabályokban foglalt alapelvek és garanciák maradéktalan betartását

11) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

A Felek a szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 példányban írták alá.

Dömös, 20.....

.....
Bérbeadó

.....
Bérbevevő

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
20...

**Faluház
Dömös
Házirend**

1. *A Házirend minden igénybe vevőre vonatkozik, aki a helyiséget bármilyen célból igénybe veszi, használja.*
2. *A „Faluház” helyiségeinek használatára, mindenkinek joga van, amennyiben azt kulturális-, szabadidős tevékenység-, sport-, vagy rendezvény céljára kívánja igénybe venni és betartja a Házirendben foglaltakat.*
3. *14 év alattiak csak felnőtt személy kíséretével és felügyelete alatt tartózkodhatnak a „Faluházban”.*
4. *A „Faluház” rendelkezésre áll intézmények, civil szervezetek, Dömös Község Önkormányzata és magánszemélyek által szervezett rendezvényekre. Helyt ad továbbá bemutatóknak, vásároknak, táboroknak, előadásoknak, kiállításoknak. A feltételről és a bérleti díjakról az önkormányzati helyiségbérleti szabályzat az irányadó.*
5. *A látogató magatartásával, viselkedésével nem akadályozhatja az épületben működő könyvtár tevékenységét, nem zavarhatja a környezetben lakókat.*
6. *Bármely rendezvény esetében a helyiséget igénybe vevő/ bérlő felelősséggel tartozik az épület berendezési tárgyainak épségéért. Károkozás esetén a helyiséget igénybe vevő(k) anyagi kártérítésre kötelezhető(k).*
7. *A helyiségeket a bérbeadó tisztán köteles átadni az azt igénybe vevőknek, ahol a használat során keletkezett szemetet, egyéb hulladékot a helyiség használója köteles összeszedni.*
8. *Kábítószert az épületbe behozni tilos.*
9. *Dohányozni csak a kijelölt helyen szabad.*
10. *Az épületben működő irodába, valamint a könyvtár helyiségébe annak nyitvatartási idején kívül belépni tilos.*
11. *Az épületbe behozott tárgyakért, az épület előtt, vagy annak udvarán elhelyezett gépjárművekért felelősséget nem vállalunk.*
12. *Az épületben bármilyen szórólap, plakát elhelyezése csak a fenntartó előzetes engedélyével megengedett.*